

Российская Федерация

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Криулинская средняя общеобразовательная школа»

623310, Свердловская область,

Красноуфимский район,

с.Криулино, ул.Совхозная, 19

ИНН 6645003572, ОКПО 43086236

ОГРН 1036601051178

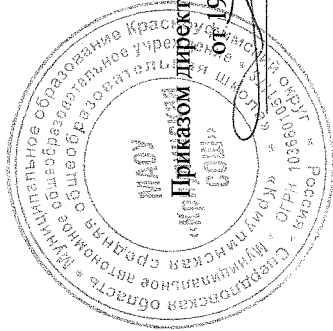
Тел. 6-55-86

Утверждено

Приказом директора МАОУ «Криулинская СОШ»

от 19.11.2019 г. № 348 - п

Филимонова Г.П.



**План мероприятий  
по реализации Концепции развития школьного информационно-библиотечного центра  
в МАОУ «Криулинская СОШ» на 2019 – 2021 годы**

№	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
<b>1. Общесистемные мероприятия</b>				
1.1.	Разработка плана мероприятий по реализации Концепции развития школьного информационно-библиотечного центра в МАОУ «Криулинская СОШ»	ноябрь 2019	Директор Филимонова Г.П. Педагог-библиотекарь Кузнецова Т.И.	План мероприятий по реализации Концепции развития школьного информационно-библиотечного центра (ШИБЦ) МАОУ «Криулинская СОШ».
1.2.	Участие в совещаниях (в режиме онлайн) по вопросам развития школьных информационно-библиотечных центров	2019-2020	Директор Филимонова Г.П. Педагог-библиотекарь Кузнецова Т.И.	Обеспечение единой политики по вопросам развития ШИБЦ
1.3.	Проведение анализа состояния библиотеки ОО	2019-2020	Педагог-библиотекарь Кузнецова Т.И.	
1.4.	Разработка программы развития по преобразованию библиотеки ОО в информационно-библиотечный центр	2020	Администрация Педагог-библиотекарь Кузнецова Т.И.	Разработка программы
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
2.1	Разработка и утверждение нормативно-правовых документов и научно-методических документов	2019 – 2020	Директор Филимонова Г.П.	Нормативно-правовые локальные акты документы,

	<p>материалов, регламентирующих деятельность ШИБЦ в МАОУ «Криулинская СОШ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положение о ШИБЦ;</li> <li>– должностная инструкция сотрудников ШИБЦ;</li> <li>– правила пользования ШИБЦ;</li> <li>– план работы ШИБЦ</li> </ul>		<p>ЗУВР Третьякова С.В. ЗВР Валиева В.Н. педагог-библиотекарь Кузнецова Т.И.</p>	
<b>3. Инновационная деятельность и методическое сопровождение деятельности ШИБЦ</b>				
3.1.	Оценка состояния ШИБЦ и выявление эффективных инновационных практик организации деятельности ШИБЦ	2019-2021	Директор Филимонова Г.П.	Совершенствование и развитие ШИБЦ
3.2.	Социальное партнерство ШИБЦ с библиотеками учреждений, сельской библиотекой и др. общественными организациями	2019 - 2020	Директор Филимонова Г.П.	Соглашения о сотрудничестве. Совместный план работы.
3.3.	Создание открытого банка лучших современных научно-методических практик педагогов.	2019-2021	педагог-библиотекарь Кузнецова Т.И., учителя предметники	Банк современных научно-методических практик педагогов.
3.4.	Издание электронного сборника открытых уроков, элективных курсов, разработанных педагогами школы.	2019-2021	педагог-библиотекарь Кузнецова Т.И., учителя предметники	Сборники педагогических разработок
<b>4. Кадровое обеспечение ШИБЦ</b>				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения школьной библиотеки, сотрудников ШИБЦ	ежегодно	Директор Филимонова Г.П.	Подготовка педагога – библиотекаря по совершенствованию работы ШИБЦ
4.2.	Участие в курсах повышения квалификации в соответствии с ФГОС для работников школьных библиотек.	один раз в три года	Педагог-библиотекарь Кузнецова Т.И.	Просмотры и проанализированы предложения по курсам повышения квалификации, выбраны наиболее подходящие.
4.3.	Оформить электронную подписку на журнал «Библиотека в школе»	ежегодно	Педагог-библиотекарь Кузнецова Т.И. Гл.бух. Минина Г.В.	Использовать материалы журналов в работе ШИБЦ
<b>5. Материально-техническое и информационно-ресурсное обеспечение</b>				
5.1.	Расширение и укрепление материально-	до 2021	Директор	Оснащение школьной библиотеки.

	<p>технической базы библиотеки.</p> <p>а) приобретение электронных изданий учебников, учебных пособий, художественной литературы.</p> <p>б) обновление печатного книгофонда (художественной и учебной литературы) и медиатеки.</p> <p>в) капитальный ремонт, обновление мебели, обновление технического оборудования</p>	<p>Филимонова Г.П. Главный бухгалтер Минина Г.В.</p>	<p>Обновление книгофонда, медиатеки.</p>
5.2.	<p>Создание на сайте образовательной организации раздела, посвященного деятельности ШИБЦ</p>	<p>2019 - 2021</p>	<p>Информационные материалы</p>
5.3.	<p>Организация доступа ШИБЦ к электронным ресурсам: электронные учебники, полнотекстовые издания</p>	<p>до 2021</p>	<p>Доступ к электронным библиотекам</p>
<p><b>6. Развитие программного обеспечения ШИБЦ</b></p>			
6.1	<p>Использование единой технологической площадки для педагогических работников ШИБЦ, предназначенной для поддержки распределенной совместной работы и проектно – исследовательской деятельности</p>	<p>2019 - 2021</p>	<p>Платформа для работы профессионального сообщества специалистов ШИБЦ</p>
6.2.	<p>Использование единой облачной информационно – библиотечной платформы, поддерживающей стандартные процессы автоматизации библиотечной деятельности: каталогизацию, комплектование, доступ к справочно-поисковому аппарату, автоматизированное обслуживание читателей</p>	<p>2019 - 2021</p>	<p>Автоматизация деятельности ШИБЦ</p>
6.3.	<p>Формирование фонда ШИБЦ: 1) регистрация поступающей литературы 2) списание устаревшей литературы 3) обновление фонда художественной</p>	<p>ежегодно</p>	<p>Педагог-библиотекарь Кузнецова Т.И.</p>

	литературы 4) пополнение учебного фонда, медиатеки 5) использование ресурсов Электронной библиотеки образования					
<b>7. Популяризация деятельности школьных информационно-библиотечных центров</b>						
7.1	Освещение хода реализации Концепции развития ШИБЦ МАОУ «Криулинская СОШ» на официальном сайте ОО	2019 - 2021	Директор Филимонова Г.П. Ответственный за ведение сайта	Информирование общественности, привлечение внимания к ШИБЦ		
7.2.	Консультационно-информационная работа с РМО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	декабрь-март (ежегодно)	Педагог-библиотекарь Кузнецова Т.И.			
7.3.	Проведение уроков на базе ШИБЦ с использованием ИКТ	постоянно	Учителя - предметники			
7.4.	Организация внеклассной и досуговой деятельности обучающихся на базе ШИБЦ	постоянно	Учителя – предметники, педагоги доп. образования			
7.5.	Участие в ежегодных Всероссийских творческих проектах по чтению	2019-2021	Зам. директора по УВР Третьякова С.В. Педагог-библиотекарь Кузнецова Т.И.	Создание условий для популяризации чтения среди детей и родителей		
7.6.	Участие в ежегодных Всероссийских мероприятиях: «День словаря (22 ноября), День славянской письменности (24 мая)					
7.7.	Организация исследовательских проектов, акций, презентаций, выставок с привлечением ресурсов ШИБЦ	2019-2021	Зам. директора по УВР Третьякова С.В. Педагог-библиотекарь Кузнецова Т.И. Педагоги - предметники	Создание условий для повышения грамотности обучающихся ОО, интереса к научно – исследовательской деятельности		
<b>8. Мониторинг и контроль реализации Концепции развития ШИБЦ</b>						
8.1.	Участие в мониторинговых мероприятиях по реализации концепции развития ШИБЦ.	по необходимости	Педагог-библиотекарь Кузнецова Т.И.	Заполнение отчетной документации.		